**STUDIO PIRRELLO**

C.so Francia 147 - 10093 Collegno (TO)
Tel. 011.78.33.77 - 011.97.80.707
email info@stmonari.it

**CONDOMINIO**

Data subentro _____

SCHEDA PER REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE

ai sensi dell'art.10 comma 6 della Riforma del Condominio - Legge 11.12.2012 n° 220 (G.U. 293 del 17.12.2012)

Il conferimento dei dati, tranne quelli indicati con *, è obbligatorio e ogni variazione dovrà essere comunicata in forma scritta entro 60 gg. all'Amministratore. In caso di inerzia, mancanza o incompletezza delle comunicazioni, l'Amministratore richiederà con lettera raccomandata le informazioni necessarie alla tenuta del registro di anagrafe. Decorsi trenta giorni, in caso di omessa o incompleta risposta, l'Amministratore acquisirà le informazioni necessarie, addebitandone il costo ai proprietari.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto, facente parte del condominio sopra indicato, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Proprietario Quota _____ % Nome ex proprietario o de cuius _____

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____

(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

email* _____ PEC* _____

Titolo di proprietà: ☐ esclusiva ☐ comproprietà ☐ nuda proprietà ☐ usufrutto

Proprietario Quota _____ %

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____

(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

email* _____ PEC* _____

Proprietario Quota _____ %

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____

(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

email* _____ PEC* _____

Luogo e Data _____

 **Firma** _____

UNITA' IMMOBILIARI – Dati Catastali

a) Unità immobiliare n° _____ Scala _____ Piano _____ Interno _____
Destinazione d'uso _____ Foglio _____ Particella _____ Sub. _____
Condotto in locazione? ☐ SI ☐ NO
Comune _____ Via _____ Civ. _____

b) Unità immobiliare n° _____ Scala _____ Piano _____ Interno _____
Destinazione d'uso _____ Foglio _____ Particella _____ Sub. _____
Condotto in locazione? ☐ SI ☐ NO
Comune _____ Via _____ Civ. _____

Condizioni di sicurezza

Dichiaro che l'unità immobiliare è conforme a tutte le condizioni di sicurezza secondo le vigenti normative, che tutti gli impianti installati sono a norma e verificati regolarmente; mi impegno a non eseguire opere che pregiudichino la sicurezza o il decoro del fabbricato e in caso di interventi mi impegno a darne preventiva comunicazione all'Amministratore.

Con la firma in calce, il sottoscritto _____
si assume ogni responsabilità dei dati sopra riportati esonerando fin d'ora l'amministratore da ogni verifica.

Luogo e Data

Firma



☐ Si allega la Scheda Anagrafica dell'Inquilino

Luogo e Data

Firma



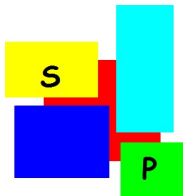
Consenso all'utilizzo dei dati ed alla loro comunicazione a terzi coinvolti nella gestione delle parti comuni ai sensi del **Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679** su **www.stmonari.it**

Il sottoscritto _____, in qualità di _____
ricevuta l'informativa dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, esprime il proprio libero consenso autorizzando l'Amministratore al trattamento e alla comunicazione a terze parti coinvolte nelle attività di gestione delle parti comuni dei dati sopra indicati relativi a numeri di telefono privati, sia fissi che cellulari, fax ed indirizzi di posta elettronica.

Luogo e Data

Firma





STUDIO PIRRELLO

C.so Francia 147 - 10093 Collegno (TO)
Tel. 011.78.33.77 - 011.97.80.707
email info@stmonari.it



CONDOMINIO

Proprietario: Cognome _____ Nome _____

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'INQUILINO

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____
(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

Unità immobiliare n° _____ Via _____ Civ. _____ Piano _____

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____
(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

Unità immobiliare n° _____ Via _____ Civ. _____ Piano _____

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____
(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

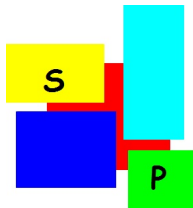
Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

Unità immobiliare n° _____ Via _____ Civ. _____ Piano _____

Luogo e data _____



Firma _____



STUDIO PIRRELLO
C.so Francia 147 - 10093 Collegno (TO)
Tel. 011.78.33.77 - 011.97.80.707
email info@stmonari.it



CONDOMINIO

SCHEDA ANAGRAFICA AGGIUNTIVA

☐ **PROPRIETARIO** ☐ **COMPROPRIETARIO** ☐ **USUFRUTTUARIO** ☐ **INQUILINO**

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____
(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

email* _____ PEC* _____

☐ autorizzo l'invio di qualsiasi comunicazione attraverso la posta elettronica agli indirizzi sopra specificati

Titolo di proprietà: ☐ esclusiva ☐ comproprietà ☐ nuda proprietà ☐ usufrutto

☐ **PROPRIETARIO** ☐ **COMPROPRIETARIO** ☐ **USUFRUTTUARIO** ☐ **INQUILINO**

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____
(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

email* _____ PEC* _____

☐ autorizzo l'invio di qualsiasi comunicazione attraverso la posta elettronica agli indirizzi sopra specificati

Titolo di proprietà: ☐ esclusiva ☐ comproprietà ☐ nuda proprietà ☐ usufrutto

☐ **PROPRIETARIO** ☐ **COMPROPRIETARIO** ☐ **USUFRUTTUARIO** ☐ **INQUILINO**

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ in via _____ al civico _____

Domiciliato a _____ in via _____ al civico _____
(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza solo se diverso dalla residenza)

Telefono fisso _____ Telefono cellulare privato* _____ Fax* _____

email* _____ PEC* _____

☐ autorizzo l'invio di qualsiasi comunicazione attraverso la posta elettronica agli indirizzi sopra specificati

Titolo di proprietà: ☐ esclusiva ☐ comproprietà ☐ nuda proprietà ☐ usufrutto

Luogo e data _____



Firma _____

Il presente modulo, DEVE essere riconsegnato all'amministratore entro il termine di 60 giorni dal ricevimento

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

In osservanza di quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, il GEOM. DAVIDE PIRRELLO, nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, con la presente informa i propri Clienti su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali e ed eventualmente sensibili raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

1. DATI PERSONALI ed EVENTUALMENTE PARTICOLARI/SENSIBILI RACCOLTI

- Dati identificativi (ragione o denominazione sociale, ovvero nome e cognome delle persone fisiche, indirizzo sede, telefono, e-mail, dati fiscali, ecc.);
- Dati relativi all'attività economica e commerciale (a mero titolo esemplificativo ma non certo esaustivo: raccolta ordini, contratti stipulati, solvibilità, dati bancari e finanziari, dati contabili e fiscali, ecc);
- Dati particolari/sensibili quali: origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi allo stato di salute.

2. FINALITÀ

I dati raccolti presso i Clienti, oggetto del trattamento, sono trattati ed utilizzati direttamente per adempiere a finalità strumentali al compimento dell'attività quali:

1. esecuzione dei rapporti giuridici con Voi stipulati o da concludere, e dei connessi impegni;
2. adempimento degli obblighi di legge connessi ai rapporti giuridici di cui sopra;
3. gestione organizzativa di qualsivoglia rapporto in essere;
4. eventuali collaborazioni professionali esterne per l'adempimento degli obblighi di legge;
5. tutela dei negozi giuridici;
6. comunicazioni istituzionali;

nel completo rispetto del principio della correttezza, liceità, finalità e proporzionalità e delle disposizioni di legge, non è prevista nessuna profilazione dell'interessato.

3. MODALITÀ

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei ad opera di soggetti interni appositamente incaricati. I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici e sono assicurate le misure di sicurezza minime previste dal legislatore.

4. COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE

I dati personali, contabili e fiscali non saranno comunicati, venduti o scambiati con soggetti terzi, salvo eventuali comunicazioni a terzi (quali ad esempio: società di consulenza; studi professionali; autorità competenti e/o Organi di Vigilanza per l'espletamento degli obblighi di legge; pubbliche Amministrazioni per i loro fini istituzionali; professionisti abilitati al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi legali e contrattuali) per lo svolgimento di attività funzionali alla struttura, e salvo qualora ciò sia indispensabile al fine di esecuzione degli obblighi assunti dalle parti o per attività istituzionali). In tal caso l'utilizzo da parte dei terzi avverrà nel completo rispetto del principio della correttezza e delle disposizioni di legge. Non è previsto il trattamento dati extra-UE.

5. ERRONEA O MANCATA COMUNICAZIONE

Il Titolare del trattamento rende noto che l'eventuale mancata comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenze emergenti l'impossibilità del Titolare del trattamento di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito.

6. I DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dall'artt. 15, 16, 17 e 21 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi direttamente al Titolare del trattamento GEOM. DAVIDE PIRRELLO, o al responsabile del trattamento se nominato.

L'interessato potrà ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del Titolare del trattamento, dei responsabili e del rappresentante designato;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17 e 21 del Regolamento 2016/679 dovrà scrivere a _____, presso la sede di _____, all'attenzione del Titolare del trattamento dei dati personali.

7. TITOLARE E RESPONSABILI

Titolare del trattamento è GEOM. DAVIDE PIRRELLO, Corso Francia N. 147, 10093 Collegno (TO).

La lista aggiornata dei responsabili esterni ai trattamenti potrà essere consultata presentando richiesta scritta al Titolare del trattamento.

8. TEMPI DI CONSERVAZIONE

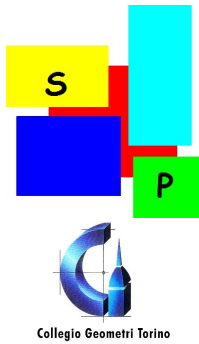
I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità indicate al punto 2. Per le finalità contabili e fiscali, secondo quanto previsto dalla legge, i termini di conservazione saranno di 10 anni a partire dalla data di cessazione del rapporto istituito.

9. NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO A RISPONDERE

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679 il consenso al trattamento dei suddetti dati per i punti da 1 a 6 non è necessario in quanto gli stessi sono raccolti per adempiere ad obbligo di legge o per l'esecuzione di obblighi derivanti da contratto. Un rifiuto alla dazione del dato comporterà obbligatoriamente la cessazione di ogni qualsivoglia rapporto non consentendo il trattamento dei dati.

Luogo e data

In fede
(firma)



STUDIO PIRRELLO

amministrazioni

catasto

servizi immobiliari

successioni

progettazione

C.so Francia 147 – 10093 Collegno (TO)
www.stmonari.it - email info@stmonari.it

Tel. 011-78.33.77
Tel. 011-97.80.707

PIRRELLO Geom. Davide



Iscrizione Albo n. 6910

Condominio

Oggetto: servizio per la consegna delle raccomandate per la convocazione delle assemblee condominiali

E' possibile ricevere le convocazioni delle assemblee condominiali corredate dei relativi allegati (rendiconti, riparti, note esplicative ecc) direttamente sulla propria PEC o semplice mail

E' superfluo ricordare quelli che sono i costi delle raccomandate e delle fotocopie, il tempo che si perde alle Poste per il ritiro delle stesse raccomandate, nonché il beneficio ambientale nel consumare meno carta; pertanto è fortemente consigliato di aderire alla ricezione delle convocazioni in formato elettronico.

E' possibile fornire la propria PEC, compilando e firmando il riquadro qui sotto riportato (da inviare per mail allo studio dell'amministratore):

Il/Isottoscritto/i

con la presente si dichiara di voler ricevere le convocazioni delle assemblee condominiali, sulla PEC di seguito

riportata (scrivere in stampatello)

In fede (firma)

.....

Inoltre è possibile ricevere le convocazioni tramite semplice mail, compilando e firmando il riquadro qui sotto riportato (da inviare obbligatoriamente per mail allo studio dell'amministratore):

Il/Isottoscritto/i

con la presente si dichiara di voler ricevere le convocazioni delle assemblee condominiali, sulla seguente mail di seguito riportata. Sollevo fin da ora l'amministratore il geom. Davide Pirrello nonché il condominio stesso da ogni tipo di responsabilità per la mancata consegna rinunciando all'impugnazione dell'assemblea per le motivazioni riguardanti il mancato ricevimento della convocazione assembleare nonché per la tarda presa visione della stessa

..... (scrivere in stampatello)

In fede (firma)

.....

ATTENZIONE: Se non verrà restituito tale modulo compilato e firmato le convocazioni verranno inviate per raccomandata postale con aggravio dei costi.

Con la speranza di fornire un servizio atto a migliorare le comunicazioni tra amministratore e condòmino, grata mi è l'occasione per porgere i migliori saluti.

Data

Sul sito www.stmonari.it potrete trovare notizie utili sul condominio e sulla vostra contabilità. Compilando i dati personali, inserendo la vostra mail, sarete avvisati ad ogni scadenza di rata condominiale.